



ประกาศเทศบาลนครแหลมฉบัง  
เรื่อง ระเบียบเทศบาลนครแหลมฉบัง ว่าด้วยคณะกรรมการชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๗

ด้วยเทศบาลนครแหลมฉบัง ได้จัดทำระเบียบเทศบาลนครแหลมฉบัง ว่าด้วย  
คณะกรรมการชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชนเป็นไปด้วยความ  
เรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๔๘ เตรส (๔) เทศบาล  
นครแหลมฉบังจึงขอประกาศระเบียบเทศบาลนครแหลมฉบัง ว่าด้วยคณะกรรมการชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๗  
มาให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้นับตั้งแต่วันที่ได้ประกาศโดยเปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลนคร  
แหลมฉบังเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(นางจินดา ถนนอมรอด)

นายกเทศมนตรีนครแหลมฉบัง

สำเนาถูกต้อง  
  
(นางจักรดา สุนิพัฒน์)  
นิติกร ๑๑.



## ระเบียบเทศบาลนครแหลมฉบัง

ว่าด้วยคณะกรรมการชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่เป็นการสมควร ปรับปรุงระเบียบว่าด้วยคณะกรรมการชุมชน เพื่อให้การดำเนินงานของชุมชนในเขตเทศบาลนครแหลมฉบังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการบริหาร พัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ภายในชุมชนของตน ตลอดจนเพื่อเป็นการส่งเสริมความร่วมมือของประชาชนกับเทศบาลนครแหลมฉบัง ให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ เตรส (๔) มาตรา ๕๐ (๙) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม และประกอบข้อ ๖ ก (๕) ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีปฏิบัติงานของเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ รวมทั้งหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๔๑๓/ว ๑๕๕๓ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๓๐ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๔๑๓/ว๓๙๘ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๓๑ เทศบาลนครแหลมฉบัง จึงวางระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบเทศบาลนครแหลมฉบัง ว่าด้วยคณะกรรมการชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลนครแหลมฉบัง เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบเทศบาลนครแหลมฉบัง ว่าด้วยคณะกรรมการชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๕๗

บรรดา ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือ คำสั่ง อื่นใดในส่วนหนึ่งที่กำหนดไว้แล้ว หรือ ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ให้นายกเทศมนตรีนครแหลมฉบัง รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบ ตลอดจนให้มีอำนาจตีความวินิจฉัยในเรื่องต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นเนื่องจากการใช้ระเบียบนี้ คำวินิจฉัยของนายกเทศมนตรีให้ถือเป็นที่สุด

ในกรณีมีเหตุจำเป็น นายกเทศมนตรีนครแหลมฉบังอาจยกเว้นการปฏิบัติตามความในระเบียบนี้เป็นกรณีพิเศษได้ และนายกเทศมนตรีนครแหลมฉบังอาจมอบอำนาจเรื่องหนึ่งเรื่องใดให้รองนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หรือผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมเป็นผู้ปฏิบัติแทนได้

สำเนาถูกต้อง  
  
(นางกวิศา สุนันทน์)  
นิติกร



หมวด ๑  
ข้อความทั่วไป

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“เทศบาล” หมายถึง เทศบาลนครแหลมฉบัง

“นายกเทศมนตรี” หมายถึง นายกเทศมนตรีนครแหลมฉบัง

“ชุมชน” หมายถึง พื้นที่ที่ประชาชนอาศัยอยู่รวมกันในเขตเทศบาล โดยเทศบาลกำหนดขอบเขต แนวถนน ตรอก ซอย อาคาร บ้านเรือน เรือนแถวเดียวกัน หรือมีลักษณะเป็นโซนเดียวกัน เช่น หมู่บ้านจัดสรร เป็นต้น หรือ มีลักษณะพื้นที่ที่ประชาชนมีการดำเนินกิจกรรมร่วมกัน และมีครัวเรือนตามที่เทศบาลประกาศกำหนดจัดตั้ง

“ประชาชนในชุมชน” หมายถึง บุคคลที่อาศัยอยู่ในชุมชน

“ประธานคณะกรรมการชุมชน” หมายถึง ผู้ที่อาศัยอยู่ในชุมชนนั้น และมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในชุมชนที่ตนอาศัยอยู่มาแล้วเป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยแปดสิบวัน นับถึงวันเลือกตั้ง และได้รับการเลือกตั้งจากประชาชนในชุมชนนั้น ๆ โดยได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการชุมชน และได้รับการแต่งตั้งจากนายกเทศมนตรี

“คณะกรรมการชุมชน” หมายถึง กรรมการชุมชนซึ่งได้รับการเลือกตั้งจากประชาชนในชุมชน และได้รับการแต่งตั้งจากนายกเทศมนตรี เพื่อบริหารงานชุมชนในเขตเทศบาล

“ที่ปรึกษาคณะกรรมการชุมชน” หมายถึง บุคคลหรือกลุ่มบุคคล ซึ่งเป็นผู้ให้คำปรึกษาและแนะนำแก่คณะกรรมการชุมชน โดยคณะกรรมการชุมชนเป็นผู้เสนอให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้ง แต่ไม่มีสิทธิออกเสียงในที่ประชุม

“เจ้าหน้าที่” หมายถึง พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างสังกัดเทศบาล ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากนายกเทศมนตรีให้เป็นที่ปรึกษา และเป็นผู้ประสานงานประจำชุมชน

หมวด ๒

คณะกรรมการชุมชน

ข้อ ๖ ในชุมชนหนึ่งให้มีคณะกรรมการชุมชนคณะหนึ่ง มาจากการเลือกตั้ง จำนวนชุมชนละเก้าคน โดยนายกเทศมนตรีแต่งตั้งให้ทำหน้าที่บริหารงานชุมชน โดยให้เทศบาลเป็นผู้จัดให้มีการเลือกตั้งตามระเบียบหรือหลักเกณฑ์ที่เทศบาลกำหนด

ข้อ ๗ คณะกรรมการชุมชน ประกอบด้วย กรรมการชุมชนตำแหน่งต่าง ๆ ดังนี้

(๑) ประธานคณะกรรมการชุมชน

(๒) รองประธานคณะกรรมการชุมชน

(๓) กรรมการชุมชนฝ่ายประชาสัมพันธ์

นางกัรรดา สุนิพัทธ์  
นิติกร

/(๕) กรรมการ...



- (๔) กรรมการชุมชนฝ่ายปกครองและป้องกันและรักษาความสงบเรียบร้อย
- (๕) กรรมการชุมชนฝ่ายการคลัง
- (๖) กรรมการชุมชนฝ่ายการศึกษา
- (๗) กรรมการชุมชนฝ่ายสาธารณสุข
- (๘) กรรมการชุมชนฝ่ายพัฒนาชุมชน
- (๙) กรรมการชุมชนฝ่ายสวัสดิการสังคมและเลขานุการชุมชน

ข้อ ๘ บุคคลดังต่อไปนี้ เป็นผู้ที่มีสิทธิรับเลือกตั้งเป็นคณะกรรมการชุมชน

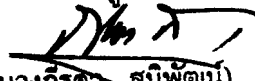
- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบห้าปีบริบูรณ์ นับถึงวันเลือกตั้ง
- (๓) มีรายชื่ออยู่ในทะเบียนบ้าน (ทร. ๑๔) ในชุมชนที่เลือกตั้งติดต่อกันไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยแปดสิบวัน นับถึงวันเลือกตั้ง
- (๔) ไม่เป็นผู้ที่มีร่างกายทุพพลภาพหรือวิกลจริต มีจิตพินเพื่อนไม่สมประกอบและไม่เป็นผู้ติดยาเสพติดให้โทษ
- (๕) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๖) ไม่เป็นภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช
- (๗) ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจเพราะทุจริตต่อหน้าที่หรือถือว่ากระทำการทุจริต และประพฤติมิชอบในวงราชการ
- (๘) ไม่เป็นนักการเมือง ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจหรือลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่นหรือเป็นเจ้าหน้าที่อื่นของรัฐ

ข้อ ๙ คณะกรรมการชุมชนมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี นับแต่วันที่ได้รับการเลือกตั้ง

ข้อ ๑๐ กรรมการชุมชนต้องพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุใดเหตุหนึ่ง ดังนี้

- (๑) ถึงคราวออกตามวาระ
- (๒) ตาย
- (๓) ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๘
- (๔) ลาออกโดยยื่นใบลาออกต่อนายกเทศมนตรี
- (๕) ต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้ต้องโทษจำคุก
- (๖) คณะกรรมการชุมชนมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง เนื่องจากเห็นว่ามีความบกพร่องในหน้าที่ หรือมีความประพฤติในทางที่จะนำมาซึ่งความเสื่อมเสียแก่ชุมชน มติในข้อนี้ต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของคณะกรรมการชุมชนทั้งหมด และโดยความเห็นชอบของนายกเทศมนตรี ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับตั้งแต่วันที่นายกเทศมนตรีให้ความเห็นชอบ
- (๗) ขาดการประชุมสามครั้งติดต่อกัน โดยไม่แจ้งให้ทราบและไม่มีเหตุผลอันสมควร และที่ประชุมวินิจฉัยแล้วมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

สำเนาถูกต้อง

  
(นางกิรตา สุนทรรัตน์)  
นิติกร ๑๐.

/(๘) ผู้มีสิทธิ...



(๘) ผู้มีสิทธิเลือกตั้งในชุมชนจำนวนสองในสามเข้าชื่อเสนอต่อ นายกเทศมนตรี ให้ประธานคณะกรรมการชุมชน กรรมการชุมชนทั้งหมดหรือบางส่วนพ้นจากตำแหน่ง และนายกเทศมนตรีให้ความเห็นชอบ

(๙) นายกเทศมนตรีสั่งให้ออกจากตำแหน่ง ในกรณีที่เห็นว่าประธานกรรมการ ชุมชน กรรมการชุมชนทั้งหมดหรือบางส่วน ปฏิบัติการฝ่าฝืนต่อความสงบเรียบร้อย ละเลยไม่ปฏิบัติตาม หรือปฏิบัติการไม่ชอบด้วยอำนาจหน้าที่ หรือมีความประพฤติในทางจะนำมาซึ่งความเสื่อมเสียแก่ชุมชน

(๑๐) เทศบาลประกาศยุบชุมชน

ข้อ ๑๑ เมื่อตำแหน่งคณะกรรมการชุมชนว่างลงก่อนครบวาระ ให้เทศบาลจัดให้มีการ ประชาคมในชุมชนเพื่อคัดเลือกคณะกรรมการชุมชนแทนตำแหน่งที่ว่างภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ มีตำแหน่งว่าง

คณะกรรมการชุมชนที่เข้ามาแทนนั้นให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงแต่กำหนดเวลาของผู้ซึ่ง ตนแทน เว้นแต่นายกเทศมนตรีจะเห็นว่าตำแหน่งคณะกรรมการชุมชนที่ว่างลงนั้น ไม่กระทบกระเทือน ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุมชน จะไม่คัดเลือกและแต่งตั้งคณะกรรมการชุมชนแทน ตำแหน่งที่ว่างก็ได้

ข้อ ๑๒ กรณีคณะกรรมการชุมชนพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ให้เทศบาลจัดให้มีการ เลือกตั้งคณะกรรมการชุมชนชุดใหม่แทนคณะกรรมการชุมชนชุดเดิมภายในสี่สิบห้าวัน นับจากวันที่ คณะกรรมการชุมชนชุดเดิมหมดวาระ

กรณีกรรมการชุมชนพ้นจากตำแหน่ง ยกเว้นข้อ ๑๐ (๒), (๘), (๙) ให้กรรมการชุมชน ผู้นั้นส่งมอบงานให้ประธานคณะกรรมการชุมชนหรือรองประธานคณะกรรมการชุมชน และให้ประธาน คณะกรรมการชุมชนหรือรองประธานคณะกรรมการชุมชนรับผิดชอบงานนั้นจนกว่าจะมีการประชุม ชุมชนใหม่มาปฏิบัติหน้าที่

คณะกรรมการชุมชนที่ครบวาระการปฏิบัติงานจะต้องรักษาการไปจนกว่าจะมีการ เลือกตั้งคณะกรรมการชุมชนชุดใหม่ โดยให้มอบงานและทรัพย์สิน ตลอดจนเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้ เทศบาลเพื่อตรวจสอบ ภายในสามสิบวันนับแต่หมดวาระ

### หมวด ๓

### หน้าที่ความรับผิดชอบ และบทบาทของคณะกรรมการชุมชน

ข้อ ๑๓ คณะกรรมการชุมชนมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) ต้องดำรงไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
- (๒) เป็นตัวแทนในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานทางราชการ องค์กร เอกชนและหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อันก่อให้เกิดประโยชน์กับประชาชนและชุมชน

สำเนาถูกต้อง  
  
(นางกาวคา สุนิพัฒน์)  
นิติกร อ.ว.

/(๓) ต้องสอดส่อง...



(๓) ต้องสอดส่องดูแล รับฟังความคิดเห็น และคลี่คลายปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในชุมชนและพิจารณาแก้ไขปัญหาในเบื้องต้น หากไม่สามารถแก้ไขได้ให้แจ้งต่อเทศบาลเพื่อหาทางแก้ไข

(๔) เสนอขอรับการช่วยเหลือจากเทศบาลหรือหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๕) เสนอแผนงาน/โครงการ หรือแนวคิดในการพัฒนาชุมชนต่อเทศบาล หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๖) การส่งเสริมความสามัคคีและสนับสนุนให้ประชาชนในชุมชนมีจิตสำนึก และร่วมใจกันพัฒนาชุมชนในด้านต่าง ๆ เช่นการรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อย การศึกษา เป็นต้น

(๗) การส่งเสริมขนบธรรมเนียม วัฒนธรรมประเพณีอันดีงาม

(๘) การส่งเสริมให้ประชาชนในชุมชนสามารถประกอบอาชีพหรือช่วยเหลือตนเองได้

(๙) ออกระเบียบชุมชนของตนเอง โดยไม่ขัดต่อระเบียบนี้และกฎหมายใด ๆ ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายกเทศมนตรีด้วย

(๑๐) หน้าที่อื่น ๆ ตามที่เทศบาลมอบหมาย

**ข้อ ๑๔** ประธานคณะกรรมการชุมชน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ควบคุม ดูแล ติดตามผลการดำเนินงานของกรรมการชุมชนฝ่ายต่าง ๆ

(๒) เรียกประชุมคณะกรรมการชุมชน และเป็นประธานในที่ประชุม

(๓) เป็นผู้ชี้ขาดในกรณีที่มีคะแนนเสียงเท่ากัน ในที่ประชุมคณะกรรมการชุมชน

(๔) เป็นผู้แทนของชุมชนนั้น ๆ ในการดำเนินการ หรือประสานงานต่าง ๆ เกี่ยวกับชุมชน เทศบาล หน่วยงานของรัฐ และภาคเอกชน

(๕) หน้าที่อื่น ๆ ตามที่เทศบาลมอบหมาย

**ข้อ ๑๕** รองประธานคณะกรรมการชุมชน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ทำหน้าที่แทนประธานคณะกรรมการชุมชน ในกรณีที่ประธานคณะกรรมการชุมชนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

(๒) ช่วยเหลือประธานคณะกรรมการชุมชนในกิจการทั่วไปตามที่ประธานฯ มอบหมาย

(๓) หน้าที่อื่น ๆ ตามที่เทศบาลมอบหมาย

**ข้อ ๑๖** กรรมการฝ่ายการคลัง มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายของชุมชน

(๒) รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำทะเบียนทรัพย์สิน และควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินต่าง ๆ ของชุมชน

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวกมล สุรินทร์พันธ์)  
นิติกร

/(๓) แฉลงบัญชี...



(๓) แลกเปลี่ยนวิทยารับ-รายจ่าย และชี้แจงรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องต่อที่ประชุมคณะกรรมการชุมชนทุกสองเดือน

(๔) รับผิดชอบการนำเงินรายได้ของชุมชนทุกกรณี ไปฝากธนาคารหรือสถาบันการเงินอื่นในนามของ “คณะกรรมการชุมชน”

(๕) ควบคุมทะเบียนพัสดุ การรับ-การจ่าย การยืม ตรวจสอบ การบำรุงรักษาซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิม

(๖) หน้าที่อื่นตามที่ประธานคณะกรรมการชุมชนมอบหมาย

**ข้อ ๑๗** กรรมการชุมชนฝ่ายพัฒนา มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) รับผิดชอบในการจัดทำประชาคมร่วมกับเทศบาล เพื่อจัดทำโครงการและแผนดำเนินงานเพื่อพัฒนา และส่งเสริมอาชีพ ตลอดจนเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน และความเป็นอยู่ของประชาชนในชุมชน

(๒) ประสานงาน หรือขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่เห็นสมควรเพื่อการปฏิบัติงานตามโครงการ

(๓) หน้าที่อื่นตามที่ประธานคณะกรรมการชุมชนมอบหมาย

**ข้อ ๑๘** กรรมการชุมชนฝ่ายประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของเทศบาล หรือหน่วยงานอื่นที่สำคัญ และเป็นประโยชน์ให้ประชาชนในชุมชนได้รับทราบโดยผ่านสื่อต่าง ๆ

(๒) เผยแพร่ข่าวสารของชุมชนให้แก่หน่วยงานราชการหรือหน่วยงานอื่นรับทราบ

(๓) หน้าที่อื่นตามที่ประธานคณะกรรมการชุมชนมอบหมาย

**ข้อ ๑๙** กรรมการชุมชนฝ่ายการศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) รับผิดชอบเกี่ยวกับการศึกษา การลูกเสือ กิจกรรมเยาวชน กิจกรรมเกี่ยวกับการศาสนา ประเพณี ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น นันทนาการและกีฬา

(๒) รับผิดชอบการดำเนินการด้านพัฒนาเด็กและเยาวชนในชุมชน

(๓) หน้าที่อื่นตามที่ประธานคณะกรรมการชุมชนมอบหมาย

**ข้อ ๒๐** กรรมการฝ่ายปกครองและป้องกันรักษาความสงบเรียบร้อย มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ดูแลรักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน ความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในชุมชน

(๒) ช่วยเหลือดูแลและระมัดระวังในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๓) หน้าที่อื่นตามที่ประธานคณะกรรมการชุมชนมอบหมาย

สำเนาถูกต้อง  
  
(นางกรดา สุรินทร์)  
นิติกร ๒๐

/ข้อ ๒๑...



ข้อ ๒๑ กรรมการฝ่ายสาธารณสุข มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) การรักษาพยาบาลเบื้องต้น การส่งเสริมสุขภาพอนามัย การป้องกันโรค การวางแผนครอบครัว การดูแลด้านสุขภาพ การรักษาสภาพแวดล้อมและป้องกันอันตรายอันเกิดจากภาวะแวดล้อม

(๒) หน้าที่อื่นตามที่ประธานคณะกรรมการชุมชนมอบหมาย

ข้อ ๒๒ กรรมการฝ่ายสวัสดิการสังคมและเลขานุการชุมชน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) รับผิดชอบเกี่ยวกับสวัสดิการของประชาชนในชุมชน การสงเคราะห์ ผู้ยากไร้ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ประสบความเดือดร้อนจากภัยพิบัติ หรือสาธารณภัยต่าง ๆ หรืองานสังคมสงเคราะห์ลักษณะอื่นในชุมชน

(๒) นัดประชุมคณะกรรมการชุมชน

(๓) ควบคุมการนับคะแนนเสียงในที่ประชุม

(๔) รับผิดชอบงานสารบรรณของคณะกรรมการชุมชน

(๕) ดูแลรักษาเอกสารของคณะกรรมการชุมชน

(๖) หน้าที่อื่นที่ประธานคณะกรรมการชุมชนมอบหมาย

#### หมวด ๔

#### ที่ปรึกษาคณะกรรมการชุมชนและเจ้าหน้าที่

.....

ข้อ ๒๓ ให้คณะกรรมการชุมชนคัดเลือกประชาชนในชุมชนที่มีความรู้ความสามารถ หรือเป็นบุคคลที่เคารพนับถือของประชาชนในชุมชนเป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการชุมชน โดยคณะกรรมการชุมชนนำเสนอนายกเทศมนตรีแต่งตั้งจำนวนไม่เกินเจ็ดคนต่อหนึ่งชุมชน

ข้อ ๒๔ ให้เทศบาลแต่งตั้งเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานต่าง ๆ จำนวนไม่เกินสองคนต่อหนึ่งชุมชน เป็นเจ้าหน้าที่ประจำชุมชน ทำหน้าที่ให้คำแนะนำ และประสานงานการดำเนินงาน ต่าง ๆ ของคณะกรรมการชุมชนกับเทศบาลโดยเข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการชุมชนทุกครั้ง ตลอดจนเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่คณะกรรมการจัดขึ้น และรายงานเป็นลายลักษณ์อักษรให้ปลัดเทศบาลหรือรองปลัดเทศบาลเพื่อรายงานต่อนายกเทศมนตรีเพื่อทราบ

#### หมวด ๕

#### คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาชุมชน

.....

ข้อ ๒๕ ให้มีคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาชุมชนของเทศบาล ประกอบด้วย

(๑) รองปลัดเทศบาลนครแหลมฉบังที่มีหน้าที่รับผิดชอบควบคุมดูแล กองสวัสดิการสังคม เป็นประธานกรรมการ

สำเนาถูกต้อง  
  
(นางกิริตา สุนทรณ์)  
นิติกร ๒๐

/(๒) ผู้อำนวยการ...





- (๒) ผู้อำนวยการสำนักงานการช่างหรือผู้แทน เป็นกรรมการ
- (๓) ผู้อำนวยการสำนักงานการคลังหรือผู้แทน เป็นกรรมการ
- (๔) ผู้อำนวยการสำนักงานการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมหรือผู้แทน เป็น

กรรมการ

- (๕) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลหรือผู้แทน เป็นกรรมการ
- (๖) ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงานหรือผู้แทน เป็นกรรมการ
- (๗) ผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือผู้แทน เป็นกรรมการ
- (๘) ผู้อำนวยการกองช่างสุขาภิบาลหรือผู้แทน เป็นกรรมการ
- (๙) หัวหน้าส่วนราชการอื่น หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน ตัวแทนภาคประชาชน เอกชน หรือบุคคลอื่นที่นายกเทศมนตรีแต่งตั้ง เป็นกรรมการ
- (๑๐) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (๑๑) หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาชุมชน มีหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน แนะนำและช่วยเหลือ ตลอดจนกำหนดแนวทางต่าง ๆ ในการพัฒนาชุมชน แก่คณะกรรมการชุมชน รวมตลอดถึงเป็นหลักในการบริหารจัดการเชิงบูรณาการเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาร่วมกับคณะกรรมการชุมชน

### หมวด ๖

#### การประชุม การอภิปราย การลงมติ

ข้อ ๒๖ ให้มีการประชุมคณะกรรมการชุมชนครั้งแรกภายในสิบห้าวัน นับถัดจากวันเลือกตั้งคณะกรรมการชุมชน เพื่อเลือกประธานคณะกรรมการชุมชน รองประธานคณะกรรมการชุมชน และกรรมการชุมชนฝ่ายต่าง ๆ

ข้อ ๒๗ ให้มีการประชุมคณะกรรมการชุมชนอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง และเรียกประชุมเป็นกรณีพิเศษได้มากกว่าหนึ่งครั้ง การกำหนดวันประชุมให้ประธานคณะกรรมการชุมชนเป็นผู้กำหนด โดยให้กรรมการชุมชนฝ่ายสวัสดิการสังคมและเลขานุการชุมชนทำหน้าที่ออกหนังสือเชิญประชุมให้คณะกรรมการชุมชนทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามวัน พร้อมทั้งระเบียบวาระการประชุม เว้นแต่ มีการนัดในที่ประชุมแล้วหรือมีกรณีจำเป็นเร่งด่วนจะเชิญประชุมโดยวาจาก็ได้ ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงความสะดวกและการประกอบอาชีพของคณะกรรมการชุมชนเป็นหลัก

ข้อ ๒๘ การประชุมคณะกรรมการชุมชนทุกครั้ง ต้องมีกรรมการชุมชนเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการชุมชนทั้งหมด จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม

ข้อ ๒๙ กรณีที่คณะกรรมการชุมชนมาประชุมไม่ครบองค์ประชุม ให้ประธานในการประชุมมีอำนาจขยายเวลาต่อไป หรือจะเลื่อนการประชุมหรือจะประชุมปรึกษาหารือกันโดยยังไม่มีมติก็ได้ และต้องเรียกประชุมครั้งใหม่ภายในเจ็ดวัน หรือเลื่อนการประชุมออกไปได้ตามความเหมาะสม

นางกวิศ สุทธิพันธ์  
นิติกร



ข้อ ๓๐ มติที่ประชุมให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก หากคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในการประชุมเป็นผู้ชี้ขาด และการออกเสียงชี้ขาดนั้น ประธานในการประชุมอาจให้เหตุผลหรือไม่ก็ได้ และให้ถือมตินั้นเป็นที่สุด

ข้อ ๓๑ การจัดระเบียบวาระการประชุม ให้จัดลำดับ ดังนี้

(๑) เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

(๒) เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

(๓) เรื่องติดตามการประชุมครั้งที่แล้ว

(๔) เรื่องเพื่อทราบ

(๕) เรื่องเพื่อพิจารณา

(๖) เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

(๗) กรณีที่ประธานในการประชุมเห็นว่าเรื่องใดเป็นเรื่องเร่งด่วนจะจัดเปลี่ยนลำดับก่อนหลังของระเบียบวาระการประชุมก็ได้

(๘) กรณีที่มีกระทู้ถามต่อคณะกรรมการชุมชนฝ่ายต่าง ๆ หรือต้องการถามต่อที่ประชุม ให้ผู้ถามแจ้งกระทู้ต่อเลขานุการการประชุม เพื่อแจ้งแก่ผู้ถูกถามล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อยสามวัน

ข้อ ๓๒ ในการประชุมคณะกรรมการชุมชน ให้ประธานคณะกรรมการชุมชนเป็นประธานในการประชุม ในกรณีไม่มีประธานคณะกรรมการชุมชน หรือประธานคณะกรรมการชุมชนไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้รองประธานคณะกรรมการชุมชนเป็นประธานในการประชุมแทน ในกรณีไม่มีรองประธานคณะกรรมการชุมชน หรือรองประธานคณะกรรมการชุมชนไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการชุมชนที่เหลืออยู่พิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการชุมชนคนใดคนหนึ่งให้เป็นประธานในการประชุม

ข้อ ๓๓ ที่ปรึกษาคณะกรรมการชุมชนมีสิทธิเข้าร่วมประชุมและมีสิทธิอภิปราย หรือแสดงข้อคิดเห็นได้ แต่ไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติ

ข้อ ๓๔ เจ้าหน้าที่จะต้องเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการชุมชนทุกครั้ง

ข้อ ๓๕ คณะกรรมการชุมชนที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ ให้ทำบันทึกแจ้งต่อประธานคณะกรรมการชุมชนเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่าสามวัน ยกเว้นกรณีเจ็บป่วยจะไม่ถือว่าขาดประชุม

ข้อ ๓๖ คณะกรรมการชุมชนจะต้องจัดทำรายงานการประชุมทุกครั้ง และต้องรายงานให้นายกเทศมนตรีทราบภายในเจ็ดวันนับถัดจากวันประชุม

สำเนาถูกต้อง

(นางกัรรดา สุทธิพันธุ์)

นิติกร

/หมวด ๗...



หมวด ๗  
เงินกองทุนชุมชน

ข้อ ๓๗ ให้แต่ละชุมชนมีเงินกองทุนชุมชน สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในกิจการที่ทำนุบำรุงชุมชนที่อยู่อาศัย และเอื้อประโยชน์แก่ชุมชนได้ตามความจำเป็นโดยเงินกองทุนชุมชนอาจได้มาจาก

- (๑) เงินที่ได้จากการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะกรรมการชุมชน
- (๒) เงินที่ได้จากการจัดการทรัพย์สินของชุมชน
- (๓) เงินและทรัพย์สินอื่นที่มีผู้อุทิศให้
- (๔) เงินอุดหนุนจากเทศบาล หรือหน่วยงานอื่น
- (๕) ดอกเบี้ยธนาคาร
- (๖) รายได้อื่น ๆ

ข้อ ๓๘ เงินกองทุนชุมชน ให้ฝากธนาคารหรือสถาบันทางการเงินอื่น ๆ และให้กรรมการฝ่ายการคลังฯ เป็นผู้ทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายเงินกองทุนชุมชน ทั้งนี้ รวมทั้งจัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินของชุมชนด้วย

ข้อ ๓๙ การใช้จ่ายเงินกองทุนชุมชนต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการชุมชน ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสาม ของคณะกรรมการชุมชนที่เข้าร่วมประชุม เว้นแต่กรณีฉุกเฉิน ให้ประธานคณะกรรมการชุมชนมีอำนาจสั่งจ่ายได้ครั้งละไม่เกินหนึ่งพันบาท และให้รายงานเหตุผลความจำเป็นต่อที่ประชุมคณะกรรมการชุมชนทราบในครั้งต่อไป

ข้อ ๔๐ การรับ-จ่าย เงินกองทุนชุมชน ต้องจัดให้มีการจัดทำบัญชีและเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตามแบบที่เทศบาลกำหนด เพื่อประโยชน์แก่การตรวจสอบของราชการ โดยให้ส่งบัญชีรับ-จ่าย ตลอดจนเอกสารที่เกี่ยวข้องให้เทศบาลตรวจสอบภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

ข้อ ๔๑ การจ่ายเงินกองทุนชุมชนให้จ่ายได้กรณีต่อไปนี้

- (๑) เพื่อการสาธารณประโยชน์
- (๒) เพื่อกิจการของชุมชน
- (๓) เพื่อการบริหารงานของชุมชน
- (๔) รายจ่ายอื่น ๆ ที่คณะกรรมการชุมชนเห็นสมควรและตามมติที่ประชุม

ข้อ ๔๒ ให้ประธานคณะกรรมการชุมชน พร้อมด้วยกรรมการชุมชนฝ่ายการคลัง และกรรมการชุมชนฝ่ายสวัสดิการและเลขานุการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการชุมชนเป็นผู้มีอำนาจเบิกจ่ายเงินกองทุนชุมชน

ในการเบิกจ่ายเงินกองทุนชุมชนนั้น ต้องมีคณะกรรมการชุมชนลงลายมือชื่อร่วมกันอย่างน้อยสามคน โดยประธานคณะกรรมการชุมชนและกรรมการชุมชนฝ่ายคลังต้องลงลายมือชื่อทุกครั้ง ที่เบิกจ่ายเงิน

สำเนาถูกต้อง  
  
(นางกิริตา สุนิพัทธ์)  
นิติกร ๒๖



**หมวด ๘**  
**การกำกับ ควบคุม ดูแล**

ข้อ ๔๓ ให้นายกเทศมนตรีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุมชน และเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานประจำชุมชน เสนอแนะแนวทางและวิธีการดำเนินงานในการพัฒนาชุมชน และเสนอให้ระงับการดำเนินการใด ๆ ของคณะกรรมการชุมชนหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เมื่อเห็นว่าจะเป็นผลเสียหายแก่ชุมชนหรือทางราชการ

ข้อ ๔๔ ให้นายกเทศมนตรี มีอำนาจออกคำสั่งเพื่อถอดถอนคณะกรรมการชุมชนได้เมื่อได้สั่งสืบสวน สอบสวน โดยผลการสืบสวน สอบสวนปรากฏว่าคณะกรรมการชุมชนทั้งชุดหรือบางส่วนมีพฤติกรรมที่เสื่อมเสีย หรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ชุมชนและทางราชการ คำสั่งของนายกเทศมนตรีถือเป็นที่สุด

ข้อ ๔๕ ประชาชนในชุมชนที่มาใช้สิทธิเลือกตั้งคณะกรรมการชุมชนครั้งล่าสุดจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง สามารถเข้าชื่อเพื่อร้องขอต่อนายกเทศมนตรีขอให้มีการสอบสวน หรือระงับการดำเนินการใด ๆ ของคณะกรรมการชุมชนได้

ข้อ ๔๖ ให้คณะกรรมการชุมชนสรุปผลงาน ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการพัฒนาชุมชนเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการชุมชนทุกสองเดือน

**หมวด ๙**  
**บทเฉพาะกาล**

ข้อ ๔๗ คณะกรรมการชุมชนที่ดำรงตำแหน่งอยู่ก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ดำรงตำแหน่งอยู่ต่อไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการชุมชนชุดใหม่ และให้ถือว่าไม่ได้ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

ข้อ ๔๘ การแก้ไข เพิ่มเติม หรือยกเลิก ระเบียบเทศบาลนครแหลมฉบังว่าด้วยคณะกรรมการชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๗ จะกระทำได้อต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากนายกเทศมนตรี

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๗

(นางจินดา ถนอมรอด)  
นายกเทศมนตรีนครแหลมฉบัง

สำเนาถูกต้อง  
  
(นางกวิดา สุนิพัฒน์)  
นิติกร